



REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

TITOLO I Norme generali del servizio

Art. 1

Istituzione del servizio

Il Comune di Robbiate istituisce e organizza il Servizio di trasporto per gli alunni delle scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado.

Art. 2

Finalità

In conformità con quanto previsto dalle norme per il diritto allo studio, il servizio è finalizzato a:

- facilitare la frequenza nelle scuole materne e dell'obbligo;
- facilitare il rapporto famiglia – scuola;
- sostenere la genitorialità;
- “proteggere” il tragitto casa – scuola.

Art. 3

Organizzazione del servizio

Il servizio deve essere improntato a criteri di qualità ed efficienza; l'organizzazione è di competenza del Servizio Affari Generali e si articola e si sviluppa attraverso l'Ufficio Segreteria – Ufficio Servizi alla Persona. Viene attivato attraverso appalto con ditte specializzate nel settore.

Art. 4

Funzionamento del servizio

Il servizio si effettua secondo il calendario scolastico annualmente stabilito dal Ministero dell'Istruzione e della Ricerca Universitaria, dalla Regione Lombardia e dall'Istituto Comprensivo nell'ambito dell'autonomia scolastica.

Le fermate e gli orari che dovranno seguire gli scuolabus saranno valutati e resi noti all'inizio di ogni anno scolastico.

Potranno essere disposti punti di fermata a distanza dall'abitazione nei casi di difficoltà di accesso alla strada o in presenza di strade private. I piani organizzativi saranno, comunque, predisposti, compatibilmente con le risorse disponibili, privilegiando la domanda di utenza di alunni residenti in abitazioni di periferia o in arterie stradali interessate da un notevole flusso di traffico.

Art. 5

Accompagnamento sugli scuolabus

Il servizio di accompagnamento sugli scuolabus è espletato da personale volontario, il quale ha in particolare il compito di sorveglianza sullo scuolabus e la cura delle operazioni di salita e di discesa dei bambini.

Gli accompagnatori e gli autisti sono responsabili della presa in consegna del minore, della consegna a scuola e della riconsegna esclusivamente ai genitori e/o persona adulta da questi delegata.

TITOLO II

Norme di attuazione del servizio

Art. 6

Modalità di accesso del servizio

L'accesso al servizio è subordinato alla presentazione di apposita domanda da parte di un genitore o di chi ne fa le veci prima dell'inizio dell'anno scolastico e comunque entro il termine stabilito annualmente con apposita comunicazione.

L'adesione va intesa per l'intero anno scolastico e non sono previste adesioni mensili e defezioni. L'importo dovuto per il servizio dovrà essere corrisposto per intero, anche qualora lo studente decidesse di utilizzare una sola delle due corse offerte (andata o ritorno).

Art. 7

Eventuale concessione ai non residenti

Il servizio di trasporto scolastico può essere concesso anche ai non residenti, previa verifica della disponibilità di posti sui mezzi subordinatamente all'accoglimento di tutte le richieste degli alunni residenti a Robbiate.

Art.8

Tariffe di contribuzione

La Giunta Comunale, a parziale rimborso dei costi, stabilisce per ogni anno scolastico le tariffe di contribuzione che gli utenti dovranno corrispondere.

Per situazioni di particolare disagio economico e sociale potrà essere prevista l'esenzione o la parziale contribuzione da parte dei Servizi Sociali del Comune, in deroga ai criteri del presente regolamento.

Il pagamento della quota di compartecipazione al costo deve essere effettuato in due rate a favore del Comune presso la Tesoreria Comunale.

Il versamento della quota dovuta (o almeno della prima rata) dovrà essere contestuale all'iscrizione al servizio, pertanto sarà necessario allegare all'apposita domanda di iscrizione l'attestazione dell'avvenuto pagamento, senza la quale la stessa non verrà accolta.

Art. 9
Sospensione dell'utenza

La mancanza di regolarità nel pagamento della quota dovuta da coloro che usufruiscono del servizio comporta la sospensione dell'utenza fino ad avvenuta regolarizzazione, salvo quanto previsto dal precedente art. 8.

Nei confronti degli inadempienti nei pagamenti si procederà, dopo un primo sollecito scritto, all'iscrizione a ruolo ed al recupero coatto.

L'alunno che dovesse tenere ripetutamente un comportamento scorretto, tale da disturbare il buon funzionamento del servizio e compromettere la sicurezza degli altri utenti, sarà sospeso temporaneamente dal servizio fino ad arrivare all'esclusione dallo stesso per l'intero anno scolastico.

Art. 10
Comportamento degli utenti

I genitori si impegnano personalmente o tramite altra persona adulta segnalata mediante autocertificazione a riprendere il figlio alla fermata dello scuolabus all'orario stabilito.

Qualora il genitore fosse impossibilitato, anche solo saltuariamente, a riprendere il proprio figlio alla fermata, dovrà sottoscrivere apposita liberatoria (come da modulo allegato) per autorizzare l'alunno a scendere dal pullman pur in mancata presenza del genitore, sollevando, pertanto, da ogni responsabilità sia l'autista ed il personale di accompagnamento che il Comune di Robbiate. In caso contrario l'alunno rimarrà sullo scuolabus fino al termine del percorso e verrà riaccompagnato a scuola dove i genitori dovranno andare a riprenderlo.

Il /la sottoscritt _

genitore di

frequentante la
scuola _____

ad integrazione della domanda di trasporto scolastico per l'anno 2011/2012

DICHIARA:

1. che per l'anno scolastico in corso il/la figli_ al ritorno da scuola viene ritirato/a :

dal padre _____ Tel.

dalla madre

_____ Tel. _____

da altra persona incaricata:

indicare nome e cognome grado di parentela e recapito telefonico

2. che per l'anno scolastico in corso il/la figli_ è autorizzat_ ad allontanarsi
autonomamente dalla fermata.

N.B. (Art. 10 Regolamento Comunale) "I genitori si impegnano personalmente o tramite altra persona adulta segnalata mediante autocertificazione a riprendere il figlio alla fermata dello scuolabus all'orario stabilito. Qualora il genitore fosse impossibilitato, anche solo saltuariamente, a riprendere il proprio figlio alla fermata, dovrà sottoscrivere apposita liberatoria per autorizzare l'alunno a scendere dal pullman pur in mancata presenza del genitore, sollevando, pertanto, da ogni responsabilità sia l'autista ed il personale di accompagnamento che il Comune di Robbiate."

Autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 23 del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 .

Robbiate, li _____

FIRMA

Allega copia del documento di riconoscimento.
