



**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROPEDEUTICA ALLA PUBBLICAZIONE DI UN AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 e s.m. ed i., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

Vista la delibera di Giunta Comunale:

- n. 35 del 23-03-2023 ad oggetto "AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023-2025 E ASSUNZIONI 2023-2025, DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDEXENZE DI PERSONALE" con la quale è stata aggiornata la programmazione del fabbisogno del personale del Comune di Robbiate per il triennio 2023/2025, e s.m.i.;
- n. 68 del 11/05/2023 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021 (PIAO)".

Dato atto che a seguito della procedura esplorativa verranno adottati, qualora permanga l'interesse dell'Amministrazione, gli atti necessari per l'indizione di una procedura di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato l'art. 30 del D.Lgs, 30 marzo 2001 n.165;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 in materia di Ordinamento delle Autonomie locali;

In esecuzione della propria Determinazione di approvazione della bozza di avviso in oggetto;

**RENDE NOTO**

che questa Amministrazione intende procedere ad acquisire manifestazioni di interesse da parte di dipendenti pubblici interessati alla copertura, tramite procedura di mobilità esterna, di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo" – Area degli Istruttori, ex cat. C, a tempo pieno ed indeterminato.

Con il presente avviso non viene espletata alcuna procedura di mobilità, che verrà successivamente bandita con apposito bando, in ogni caso subordinato all'esito della procedura di mobilità ex art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 da esperirsi.

**1. - Requisiti di partecipazione.**

Possono partecipare in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una delle pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1 comma 2 del D. Lgs n. 165/01;
- esseri inquadrati con profilo professionale uguale a quello del posto da ricoprire nell'Area degli Istruttori – ex categoria giuridica C;



## SERVIZIO PERSONALE

- aver superato il periodo di prova;
- essere in possesso della patente di guida di cat. B;
- avere conoscenza base dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse;
- possedere l'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- di esser in possesso del nulla osta dell'ente di appartenenza con il quale si autorizza il trasferimento c/o altro Ente Locale.
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- essere in possesso del titolo di studio di Scuola Media Superiore (diploma).

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

### **2. – Contenuto, termini e modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse.**

Le manifestazioni di interesse dovranno esser redatte, in carta semplice secondo lo schema allegato alla presente, **entro le ore 12 del 07.05.2024** con le seguenti modalità:

- **direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune di Robbiate;**
- **A mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.robbiate.lc.it](mailto:protocollo@pec.comune.robbiate.lc.it);**

La manifestazione di interesse dovrà essere firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione.

La firma non è soggetta ad autenticazione.

La busta, contenente la manifestazione di interesse, deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROPEDEUTICA ALLA PUBBLICAZIONE DI UN AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 e s.m. ed i., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO"**.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno **obbligatoriamente** allegare alla manifestazione di interesse:

- fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento;
- dettagliato curriculum formativo-professionale con l'indicazione dei servizi prestati, delle posizioni di lavoro ricoperte, dei titoli posseduti ed ogni altro elemento utile alla valutazione del candidato, redatto su carta semplice, datato e sottoscritto, al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta;
- nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, con il quale si autorizza il trasferimento c/o altro Ente Locale.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76



## SERVIZIO PERSONALE

del D.P.R. n. 445/2000.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati potrà essere effettuato dall'amministrazione in qualsiasi momento.

La partecipazione alla procedura di cui al presente avviso non vincola all'assunzione né il Comune di Robbiate né il candidato.

### **3. – Valutazione delle manifestazioni di interesse.**

Le manifestazioni di interesse presentate dai candidati in possesso dei requisiti richiesti ed in regola con le modalità di presentazione delle domande e degli allegati, saranno valutate, relativamente al posto da ricoprire, tenuto conto dell'esperienza professionale maturata, sulla base di quanto dichiarato nel curriculum e nella documentazione prodotta con riferimento ai compiti del profilo di Istruttore Amministrativo, e nello specifico, alle seguenti materie:

- Ordinamento amministrativo degli Enti Locali;
- Diritto Amministrativo, con particolare riferimento all'ordinamento degli enti locali;
- Diritto Penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Nozioni su appalti e contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023);
- Normativa in materia di trattamento dei dati personali (GDPR 679/2016 - D.Lgs. 196/2003 e ss. mm.);
- Disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza (L.n.190/2012 e D.Lgs. 33/2013);
- Procedimenti amministrativi, trasparenza e accesso civico (L. 241/1990 e ss.mm.ii., D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.) e cenni sull'ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali;
- Nozioni di Diritto Tributario, Tributi ed altre entrate proprie degli enti locali;
- Ordinamento Contabile degli Enti Locali (D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.);

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

### **4. – Altre informazioni.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere il presente avviso in tutto o in parte o di non procedere all'effettuazione della procedura di mobilità a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito di diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto in oggetto.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Robbiate per le finalità di gestione della manifestazione di interesse in argomento, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente manifestazione di interesse, pena l'esclusione dalla stessa.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D. Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano.

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo.



## SERVIZIO PERSONALE

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa A. Miriam Donadio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni e si applicano le disposizioni previste dai vigenti Regolamenti del Comune di Robbiate.

Il testo integrale dell'avviso e lo schema di domanda sono disponibili sul sito istituzionale del Comune di Robbiate.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

Dott.ssa A. Miriam Donadio



SERVIZIO PERSONALE

ALLEGATO 1

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROPEDEUTICA ALLA PUBBLICAZIONE DI UN AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 e s.m. ed i., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**

AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
Dott.ssa A. Miriam Donadio  
COMUNE DI  
ROBBIATE  
Piazza della Repubblica n. 2  
23899 Robbiate

[protocollo@pec.comune.robbiate.lc.it](mailto:protocollo@pec.comune.robbiate.lc.it)

Il/la sottoscritto/a.....

**COMUNICA**

di essere interessato/a a partecipare alla selezione di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., relativa al posto sopra descritto, che verrà eventualmente bandita dall'amministrazione comunale in indirizzo.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze in caso di false dichiarazioni,

**DICHIARA**

di essere

nat....a.....Provincia.....Stato.....

il.....cod. Fiscale.....

di risiedere nel Comune

di.....Via.....n. ....

C.A.P.....Prov.....tel.....cell.....

e-mail.....

Indirizzo, se diverso dalla residenza, cui devono essere inviate le comunicazioni inerenti la manifestazione di interessi

Via.....n. ....

Comune.....Prov.....C.A.P.....



## SERVIZIO PERSONALE

Il possesso dei seguenti requisiti:

- di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente amministrazione .....
- di essere inquadrato/a nell'Area degli Istruttori con il profilo professionale ..... ex categoria giuridica .....
- di aver superato il periodo di prova di prova;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: ..... conseguito presso il ..... con la votazione .....
- di essere in possesso della patente di guida cat. B;
- avere conoscenza base dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- possedere l'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- di esser in possesso del nulla osta dell'ente di appartenenza con il quale si autorizza il trasferimento c/o altro Ente Locale;
- di essere stato assunto/di non essere stato assunto (cancellare l'ipotesi che non ricorre) presso l'Ente di provenienza, con i requisiti e in funzione del rispetto delle quote d'obbligo di cui all' art.18 Legge 68/1999 e s.m. e i. - orfani e coniugi superstiti dei deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ecc. e categorie equiparate - (in caso di risposta positiva indicare motivazione e riferimenti normativi)

.....

....I.... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della Legge n. 196/03, per le finalità di gestione della presente procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro.

....I.... sottoscritt... si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che l'Amministrazione non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità

.....li.....

Firma

.....

Si allegano, copia non autenticata di un documento d' identità in corso di validità e curriculum professionale debitamente sottoscritto.