



ASILO NIDO
papaverie papere
ROBBIATE

PER BAMBINE E BAMBINI DA 6 A 36 MESI

CARTA dei SERVIZI

Revisione 6 – marzo 2024

È un progetto di:



Aeris
cooperativa sociale
Progetto Prima Infanzia



Comune di
Robbiate
Assessorato
Servizi Sociali



INDICE

PREMESSA ----- 2

La Carta dei Servizi

I principi fondamentali della “Carta”

DOVE SI TROVA L’ASILO NIDO ----- 3

IL SERVIZIO ----- 4

Cenni Storici

Mission

Finalità e servizi offerti

Modalità di accesso

Destinatari

Ammissione e gestione delle graduatorie

I gruppi di bambini

Rette di frequenza

Come effettuare cambi del tempo di frequenza

Come dare le dimissioni

Assicurazioni e gestione delle emergenze

Chi opera all’interno del Nido

LA PROPOSTA PER I BAMBINI ----- 9

Ambiti di esperienza e sviluppo

Le routine e i tempi della cura

Inserimento e ambientamento al nido

FORME DI PARTECIPAZIONE ----- 12

La commissione Asilo Nido

La valutazione da parte dei cittadini

Reclami e suggerimenti

Incontri con i genitori







Laboratori per bambini e genitori aperti alla cittadinanza

GLI STANDARD E GLI IMPEGNI DI QUALITA’ ___ 13

NUMERI UTILI ----- 16

Si specifica che nel seguente testo, la declinazione al maschile o al femminile delle varie persone e profili professionali, è da intendersi sempre comprensiva anche della declinazione di genere opposto.

DOCUMENTI INTEGRATIVI (allegati alla Carta dei Servizi)

-  CALENDARIO DELLE APERTURE E CHIUSURE DELL’ANNO EDUCATIVO
-  TEMPI DI FREQUENZA E TARIFFE
-  ORGANIGRAMMA ASILO NIDO - RUOLI, REFERENZE E RECAPITI
-  DETERMINAZIONE FASCE ISEE
-  MODALITA’ DI PAGAMENTO
-  CARTA MENÙ

PREMESSA

Perché una rinnovata Carta dei Servizi dell'Asilo Nido Comunale *papaveriepapere*?

Per garantire una maggiore trasparenza rispetto alle prestazioni offerte, agli impegni che il servizio si assume, ai diritti in capo agli utenti ma, soprattutto, per rendere la relazione tra servizio e famiglie sempre più sinergica e vivace.

La Carta dei Servizi è un documento dedicato alle famiglie e alla comunità nel suo complesso, in cui sono resi noti e trasparenti i criteri fondamentali a cui ci si ispira, le modalità di accesso, i servizi di cui si può fruire, i sistemi di controllo e valutazione, le procedure per sondare il gradimento e le modalità di reclamo.

La Carta dei Servizi

Questa "Carta dei Servizi" descrive i servizi offerti dall'Asilo Nido Comunale al fine di favorire un rapporto diretto tra il servizio ed i propri utenti attraverso il rispetto delle disposizioni normative. La Carta è composta da:

- Un "corpo centrale", a validità pluriennale, con la descrizione del Servizio di Asilo Nido denominata Carta dei Servizi Asilo Nido Comunale *papaveriepapere*;
- Una parte "variabile" composta da alcune schede che riportano informazioni che possono variare ogni anno (denominata "Documenti Integrativi alla Carta dei Servizi – anno educativo 20.../20...").

I principi fondamentali della "Carta"

La Carta dei Servizi adottata all'Asilo Nido Comunale risponde ai principi fondamentali cui devono ispirarsi i servizi pubblici, secondo il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri (DPCM) del 27/1/1994, ed in particolare:

Uguaglianza e imparzialità

Il nostro servizio è accessibile a tutti, senza distinzioni di razza, sesso, lingua, religione, opinioni politiche. Siamo impegnati a garantire parità di trattamento a tutti i cittadini gestendo, con particolare attenzione, le situazioni inerenti a soggetti portatori di handicap o fragilità socio-economica e culturale.

I comportamenti del personale dell'Asilo Nido nei confronti dell'utente sono dettati da criteri di obiettività e imparzialità.

Continuità e sicurezza

Il servizio viene offerto ai cittadini nel rispetto degli standard e dei tempi stabiliti da questa "Carta" e dalle normative vigenti.

Accoglienza ed organizzazione

L'Asilo Nido favorisce l'accoglienza dei bambini e delle famiglie, predisponendo spazi adeguatamente strutturati ed attrezzati sulla base dei loro bisogni e interessi ed instaurando con i genitori rapporti improntati alla cortesia e alla disponibilità. Particolare cura è dedicata all'importante fase di ambientamento tenendo conto delle esigenze dei destinatari del servizio e l'organizzazione del servizio stesso. La conoscenza e la valorizzazione delle diverse storie personali sono parte delle risorse che concorrono alla formazione dei cittadini di domani; su questo si fondano anche le esperienze di riflessione, di scambio, di ricerca di significati e di valori in cui tutti i genitori sono coinvolti.

Partecipazione e trasparenza

Per promuovere partecipazione degli utenti al servizio, si garantisce la massima semplificazione possibile delle procedure ed un'informazione completa e trasparente affinché l'utente possa:

- Verificare la corretta erogazione del servizio fornito
- Collaborare al miglioramento dello stesso
- Esercitare un diritto di accesso alle informazioni che lo riguardano
- Presentare reclami ed istanze e formulare proposte per il miglioramento del servizio.

Efficienza ed efficacia

I servizi dell'Asilo Nido sono erogati mediante l'attivazione di percorsi e modalità che garantiscono un rapporto ottimale tra risorse impiegate, prestazioni erogate e risultati ottenuti. L'efficacia delle prestazioni è continuamente monitorata ed è raggiunta anche attraverso la formazione permanente degli operatori.

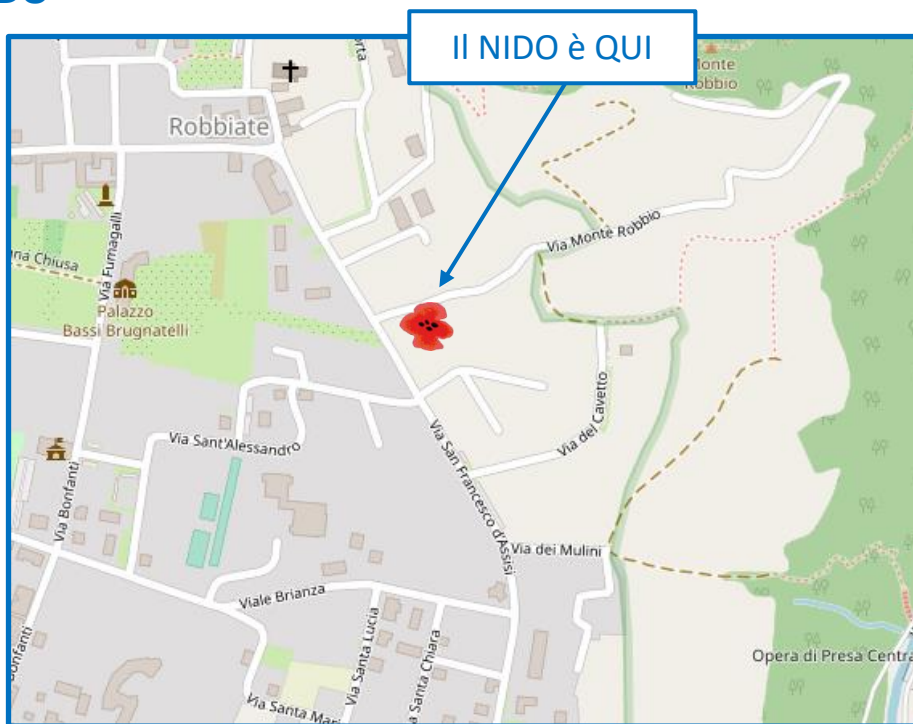
DOVE SI TROVA L'ASILO NIDO

L'Asilo Nido Comunale
papaveriepapere
si trova a Robbiate LC
in via San Francesco n. 7

L'Asilo Nido è situato in una zona tranquilla del paese, all'interno di una struttura comunale. L'intero complesso è situato al piano terra e dotato di giardino attrezzato per i giochi dei bambini.

All'interno del Nido vengono garantiti gli aspetti essenziali e irrinunciabili per la qualità del servizio offerto: sicurezza e adeguatezza dei requisiti strutturali e degli arredi, cura e igiene degli ambienti.

All'interno del Nido lo spazio è organizzato in funzione della percezione del bambino, che è diversa da quella degli adulti: lo spazio è raccolto e facilmente identificabile. Come le ritualità, per quanto riguarda il tempo, lo spazio rappresenta per il bambino una mappa che rassicura, contiene, e nello stesso tempo consente libertà di movimento. È strutturato in angoli delimitati che offrono esperienze di gioco diversificate che chiamiamo centri di interesse: angolo della casa, angolo del gioco miniaturizzato, angolo morbido, angolo della lettura, angolo del gioco di movimento, ecc.



IL SERVIZIO

Cenni Storici

L'Asilo Nido Comunale *papaveriepapere* ha iniziato le sue attività nel 2014; è autorizzato al funzionamento mediante presentazione di CPE (Comunicazione Preventiva d'Esercizio) del 27/03/2015 protocollo n° 3538 presentata all'Azienda Speciale Rete Salute Ufficio Interdistrettuale per la CPE e l'Accreditamento delle unità di Offerta Sociale della Provincia di Lecco. L'Asilo Nido risponde in maniera adeguata ai requisiti strutturali ed organizzativi previsti dalla vigente normativa, in particolare alla D.G.R. 2929/2020, alla D.G.R. 20588/2005 e relative note e circolari esplicative.

Dall'anno 2015 l'Asilo Nido Comunale *papaveriepapere* è inserito nell'elenco delle strutture accreditate¹. L'accreditamento si configura come uno strumento per regolare e governare l'erogazione dei servizi, attraverso l'individuazione di specifici requisiti di qualità, che si vogliono garantire ai cittadini, migliorativi rispetto agli standard minimi definiti dalla normativa regionale.

La cooperativa sociale Aeris di Vimercate gestisce in concessione l'Asilo Nido Comunale *papaveriepapere* fino al termine dell'anno educativo 2037-2038. Ogni eventuale variazione verrà tempestivamente comunicata alle famiglie.

Comune di Robbiate e cooperativa sociale Aeris collaborano con continuità, dall'anno educativo 2014-15, alla gestione dell'Asilo Nido Comunale. Nell'anno 2010, gli Asili Nido gestiti dalla Cooperativa AERIS hanno ottenuto la Certificazione di Qualità ISO 9001:2008, processo in costante aggiornamento in relazione sia agli aggiornamenti normativi che alle procedure atte a garantire l'erogazione di un servizio di qualità.

Mission

Chi siamo	Siamo un insieme di persone con professionalità e ruoli diversi, appartenenti a due distinte organizzazioni: il Comune di Robbiate e la cooperativa sociale Aeris di Vimercate.
Miriamo a	Lo scopo per cui lavoriamo insieme è offrire alle famiglie, con figli di età inferiore ai tre anni, un servizio per la cura, l'educazione e la socializzazione dei loro bambini, supportando la famiglia nel conciliare esigenze familiari e professionali.
Ispirandoci a	I valori che ispirano la gestione quotidiana del servizio sono così riassumibili: <ul style="list-style-type: none">• Rispetto delle caratteristiche individuali di ognuno• Perseguiamo l'idea di un bambino autonomo e cioè: capace di pensare, elaborare soluzioni e di agire in modo proprio• Rispetto del bambino come cittadino attivo e portatore di cultura• Offerta di esperienze di crescita armonica di ogni bambino in un ambiente sicuro e protetto• Accoglienza e supporto alle famiglie socialmente fragili• Sostegno nei confronti di bambini in situazione di fragilità (disabilità, ritardo psicomotorio, ...)• Qualificazione professionale del personale• Qualità dei servizi complementari (cucina, pulizia, custodia, amministrativo)
In modo che poi	Crediamo che l'offerta di un servizio Asilo Nido di qualità sia un valido supporto per le famiglie, in particolar modo quelle con entrambi i genitori impegnati in attività lavorative, e che favorisca il benessere dei bambini e della famiglia nel suo complesso.

Finalità e servizi offerti

L'Asilo Nido Comunale si propone come un servizio educativo e sociale di interesse pubblico che, nel quadro di una politica educativa della prima infanzia, contribuisce in collaborazione con le famiglie ad un armonico sviluppo psico-fisico del bambino nei primi tre anni di vita.

¹ Decreto della Direzione Generale Famiglia e Solidarietà Sociale n. 1254/2010, l'accreditamento è un processo di qualificazione delle Unità di offerta sociale, che implica un innalzamento dei livelli qualitativi del servizio rispetto ai requisiti minimi necessari di apertura.

È un servizio socio-educativo che persegue i seguenti obiettivi:

- Accogliere i bambini dagli otto mesi ai tre anni, in ambienti sicuri, pensati ed organizzati appositamente per loro;
- Prendersi cura dei bambini accolti e sostenerli in un'armoniosa crescita psicofisica attraverso l'osservazione, il sistema di relazioni che si viene a creare, i giochi e tutte le attività attentamente programmate;
- Collaborare con la famiglia per il benessere e l'educazione del bambino, in un'ottica di condivisione di saperi ed intenti;
- Sostenere le famiglie nel loro ruolo genitoriale;
- Garantire continuità educativa con le scuole dell'infanzia ed altre risorse territoriali;
- Collaborare con i servizi specialistici a favore di bambini con particolari bisogni;
- Promuovere una cultura della prima infanzia nel territorio e nella comunità.

Modalità di accesso

Le famiglie vengono informate della possibilità di iscrivere i bambini all'Asilo Nido attraverso i canali di comunicazione istituzionali del Comune (sito internet, WhatsApp, tramite l'applicazione Robbiate Smart), sul sito della Cooperativa Aeris, attraverso la pagina Facebook dedicata (Aeris 0-3 insieme a piccoli passi), mediante la distribuzione al domicilio di appositi inviti e brochure.

Al servizio si accede presentando domanda mediante apposito modulo di iscrizione disponibile presso l'Ufficio servizi alla persona, presso il Nido (durante le giornate di open day) e sul sito del Comune.

Come previsto dal Regolamento Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 22/05/2014, le domande di iscrizione dovranno pervenire presso l'Ufficio Servizi alla Persona del Comune nei periodi che verranno ogni anno individuati con delibera di Giunta Comunale.

Le famiglie non residenti a Robbiate che vogliono iscrivere i propri figli al nido devono recarsi presso il Nido per ritirare e, successivamente presentare, la domanda di iscrizione. Le domande dei bambini non residenti vengono accolte e gestite direttamente al Nido.

Alla domanda di iscrizione, compilata in tutte le sue parti, va allegata l'attestazione di pagamento della quota di iscrizione e (facoltativo) la certificazione ISEE (indicatore della situazione socio economica equivalente). Il pagamento della quota di iscrizione deve essere effettuato mediante bonifico bancario sul conto:

BPER Banca - filiale di Vimercate

IBAN IT 08 U 05387 34070 0000 4254 0566

Intestato a Aeris cooperativa sociale - via Kennedy, 19 - 20871 Vimercate MB

Durante i mesi di marzo/aprile/maggio vengono organizzati diversi Open Day: si tratta di più giornate in cui le famiglie possono visitare il nido e chiedere informazioni sul funzionamento del servizio alle educatrici e alla coordinatrice.

Destinatari e tempi di frequenza

L'Asilo Nido è un servizio educativo per le bambine e i bambini dagli 6 mesi a 3 anni; un luogo sereno e stimolante per la crescita affettiva, cognitiva e sociale dei bambini. Uno spazio che affianca la famiglia nel compito di cura ed educazione, promuovendo un clima di incontro, di confronto e collaborazione fra i genitori e il personale educativo. Al nido si realizzano esperienze, si compiono azioni, si costruiscono relazioni significative tra bambini, genitori, operatori in modo da consentire e favorire anche l'integrazione dei bambini in situazioni di svantaggio o disabilità.

Il servizio è aperto da inizio settembre a fine luglio, per minimo 205 giorni di apertura come prescritto dalla normativa.

Vedi Documenti Integrativi alla Carta dei Servizi - Calendario delle aperture e delle chiusure dell'Asilo Nido

Le famiglie possono scegliere, a seconda delle proprie esigenze, la frequenza a:

🌸 Tempo Normale 7.30-16.30

🌸 Tempo Ridotto: nelle seguenti formule:

Part-time mattina 7.30-13.00,

Alternato mattina/pomeriggio (alternando la presenza nelle fasce orarie 7.30-13.00 e 12.30-16.30)

Frequenza verticale 3 giorni la settimana 7.30-16.30

🌸 Tempo Ridotto pomeridiano: 12.30-16.30

🌸 Tempo Prolungato, che al Tempo Normale aggiunge la fascia oraria che va dalle 16.30 alle 18.00

Attenzione: il servizio di prolungamento verrà attivato con minimo 5 iscritti.

In relazione alla vigente normativa (DGR 2929/2020) non sono previste modalità di frequenza inferiori a 15 ore la settimana.

Ammissione e gestione delle graduatorie

Al termine dei periodi dedicati alle iscrizioni, qualora il numero delle iscrizioni dovesse superare il numero dei posti disponibili, il Responsabile Comunale dell'Ufficio competente stilerà una graduatoria seguendo i criteri definiti dalla Giunta Comunale in base parametri relativi a: Situazione socio-sanitaria del bambino; Condizione lavorativa del genitore; Valore indicatore ISEE.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito del Comune e verrà affissa nella bacheca presso il Nido dove i genitori potranno prenderne visione. Eventuali ricorsi avverso la mancata ammissione dovranno essere presentati entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria. Alle famiglie dei bambini già iscritti verrà chiesta, da parte dell'Asilo Nido, formale conferma per la permanenza al nido anche negli anni educativi successivi compilando il modulo di Conferma di Iscrizione al quale andrà allegata ricevuta di pagamento della quota di iscrizione all'anno di riferimento. Alle famiglie iscritte e aventi diritto all'assegnazione di un posto, verrà effettuata una proposta relativa alla data di avvio dell'ambientamento che terrà in considerazione le esigenze famigliari. L'accettazione della data di inserimento verrà formalizzata mediante un apposito modulo sottoscritto dai genitori, a decorrere da questa data verranno emesse le rette di frequenza. Ogni anno, nel mese di giugno, le famiglie neo-iscritte vengono invitate ad un incontro di presentazione del Progetto Accoglienza in cui vengono dettagliati aspetti emotivi, relazionali e organizzativi riguardanti l'ambientamento.

Le domande di iscrizione dei bambini non residenti verranno accolte in seconda battuta una volta esaurita la graduatoria degli aventi diritto residenti a Robbiate.

I gruppi di bambini

L'Asilo Nido Comunale può accogliere fino a 30 bambini dagli 6 mesi ai 3 anni, questo numero può essere incrementato del 20% come previsto dalla vigente normativa. Al compimento del terzo anno di età i bambini possono frequentare sino al termine dell'anno educativo. I bambini frequentanti vengono suddivisi in gruppi omogenei in relazione all'età per facilitare la vita in gruppo ed il rispetto delle esigenze di ciascuno, che nella prima infanzia si differenziano notevolmente a distanza di poco tempo. La formazione dei gruppi è effettuata dalla Responsabile dell'Asilo Nido in collaborazione con il personale educativo. Generalmente l'Asilo Nido è strutturato in due gruppi:

🌸 Gruppo medio-piccoli

🌸 Gruppo medio-grandi

In relazione alla normativa vigente è garantito il **rapporto numerico di 1 adulto ogni 7 bambini** nelle ore finalizzate ad attività educative, ovvero dalle 8.30 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 16.30 (D.G.R. 2929/2020). Nelle altre fasce orarie il rapporto numerico massimo di 1 adulto ogni 10 bambini però, come previsto dal capitolato d'appalto per la gestione del servizio, non si eccede il rapporto di 1/8.

La divisione dei bambini in gruppi è un aspetto organizzativo che ha altissime valenze educativo-pedagogiche e relazionali. I gruppi sono stabili nel tempo, gestiti e organizzati secondo i criteri di seguito descritti:

- ❁ La continuità educativo-relazionale: ogni bambino cresce insieme al proprio gruppo accompagnato dalle educatrici di riferimento;
- ❁ L'età: per offrire ad ogni bambino uno spazio e un'esperienza di vita adeguati, consoni e funzionali rispetto ai ritmi di vita (veglia/riposo);
- ❁ Il senso di familiarità e appartenenza nei confronti dello spazio: la struttura del nido presenta due unità distinte, munite di servizio igienico e spazio dedicato al riposo. A ciascun gruppo è assegnato uno spazio specifico e connotato da un nome per rafforzare il senso di appartenenza e l'identificazione.

Nel caso siano presenti tra gli iscritti bambini disabili, si valuta insieme alla famiglia e ai servizi specialistici quale è il contesto (gruppo) ottimale in cui poterli inserire. L'organizzazione in gruppi omogenei per età non significa una separazione rigida tra un gruppo e l'altro, ma un'organizzazione dello spazio in funzione dell'età del bambino e dell'intervento educativo nel quale coesisteranno momenti comuni e momenti separati.

Rette di frequenza

La fruizione del servizio è soggetta al pagamento di una retta di frequenza mensile stabilita con deliberazione della Giunta Comunale, sulla base dell'indicatore ISEE (indicatore situazione economica equivalente) e del Tempo di frequenza scelto dalla famiglia. L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare opportune e periodiche verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

[Vedi Documenti Integrativi alla Carta dei Servizi - Rette di frequenza](#)

Come effettuare cambi del tempo di frequenza

Sia la prima domanda di iscrizione che la conferma per gli anni successivi richiedono alle famiglie di specificare il tempo di frequenza del bambino al nido (tempo ridotto, tempo normale e prolungato). Per poter cambiare il tempo di frequenza durante il corso dell'anno le famiglie devono inviare una comunicazione di richiesta all'Ufficio competente del Comune via email. La comunicazione deve essere accompagnata da una documentazione che attesti il cambiamento delle condizioni organizzative della famiglia (cambi orari di lavoro, salute del bambino o dei famigliari, ...). La stessa, in copia conoscenza, va inviata anche all'indirizzo mail del Nido.

Il cambio di frequenza è concesso di norma un'unica volta nel corso dell'anno di riferimento ed è effettivo dal mese successivo alla richiesta. Non potrà essere concesso il cambio di frequenza nel caso in cui ciò porti al superamento dei limiti consentiti dalla legge (1 adulto presente ogni 8 bambini).

Come dare le dimissioni

La famiglia del bambino può in qualsiasi momento rinunciare al posto, presentando dichiarazione scritta all'Ufficio competente del Comune con il preavviso di almeno un mese (la quota di iscrizione non verrà restituita). In difetto, i giorni corrispondenti al periodo di mancato preavviso saranno conteggiati nella retta.

Assicurazioni e gestione delle emergenze

Gli utenti e il personale sono coperti da una polizza assicurativa stipulata da cooperativa sociale Aeris, in qualità di ente gestore del servizio, che prevede la polizza infortuni e la R.C.T./R.C.O. (Responsabilità Civile verso Terzi e/o Prestatori di Lavoro). In caso di incidente o infortunio, il bambino verrà trasportato in ambulanza al pronto soccorso, contemporaneamente la famiglia verrà avvertita tramite comunicazione telefonica. Se il rapporto numerico adulti/bambini presenti lo consente un'educatrice o un'ausiliaria accompagnerà il bambino, altrimenti, il bambino verrà affidato al personale sanitario dell'ambulanza.

Il personale educativo è debitamente formato per assolvere le disposizioni di legge in materia di primo soccorso (con specifica formazione in primo soccorso pediatrico) e sicurezza per la gestione delle emergenze. Presso il nido è consultabile il Piano di Gestione delle Emergenze.

Chi opera all'interno del Nido

- 7/8 educatrici (numero che può variare a seconda del numero dei bambini iscritti e dei relativi tempi di frequenza)
- 1 coordinatrice interna all'equipe
- 1 responsabile del servizio
- 1 coordinatrice pedagogica
- 2 ausiliarie

Le educatrici: sono in possesso dei titoli di studio e requisiti richiesti dalla normativa vigente, si occupano della gestione quotidiana della vita all'Asilo Nido e svolgono il loro lavoro all'interno di uno specifico gruppo. Promuovono il benessere e l'armonico sviluppo psicofisico del bambino: ne curano la crescita integrando l'azione educativa della famiglia. Sono figure stabili che garantiscono continuità affettiva e relazionale sia nei confronti dei bambini che nei confronti della famiglia.

Si occupano della gestione del gruppo dei bambini per rispondere alle necessità di cura e accudimento, preparano e predispongono spazi, tempi e materiali in funzione delle attività come previsto dal progetto pedagogico. Curano e gestiscono le relazioni e le comunicazioni con le famiglie dei bambini affidati. Programmano incontri con le famiglie, collettivi e individuali, organizzano momenti di incontro informali per accrescere il clima di conoscenza e collaborazione. In Equipe, elaborano la progettazione pedagogica annuale ponendo attenzione ai passaggi evolutivi del bambino.

La coordinatrice interna (ruolo affidato ad un'educatrice): si occupa degli aspetti organizzativi quotidiani del servizio, in particolare:

- Provvede alla conduzione quotidiana del servizio,
- Provvede, in collaborazione con l'Ufficio Segreteria di Aesis, alla sostituzione del personale assente,
- Presidia la realizzazione delle attività quotidiane educative e non,
- Collabora alla gestione delle attività del personale ausiliario;
- Partecipa ai processi comunicativi con il Comune per quanto riguarda la gestione dei nuovi iscritti e gli aspetti di carattere quotidiano;
- Collabora alla gestione dei processi di informazione tra nido e famiglia.

La responsabile del servizio: si occupa degli aspetti organizzativi e gestionali del servizio e del coordinamento, in particolare:

- Provvede all'organizzazione, alla gestione al monitoraggio e verifica del servizio,
- Provvede, in collaborazione con l'Ufficio Risorse Umane di Aesis, all'inserimento di nuovi operatori nell'equipe (educatori, ausiliari, ecc.),
- Programma le attività del personale ausiliario e di tutti coloro che concorrono alla realizzazione del servizio (custodia, personale amministrativo, ...)
- Progetta eventuali modifiche migliorative del servizio,
- Coordina i progetti con esperti interni ed esterni,
- Gestisce i contatti con il comune,
- Gestisce il passaggio di informazioni tra nido e famiglia,
- Sovrintende le attività di emissione delle rette di frequenza.

La coordinatrice pedagogica: supervisiona la programmazione educativa annuale, supervisiona il lavoro educativo, gestisce i momenti di formazione interna, gestisce i momenti di approfondimento tematico per le famiglie, supporta le famiglie in caso di difficoltà, facilita i rapporti di comunicazione e relazione con il personale educativo.

Il personale ausiliario: si occupa del servizio di pulizia generale degli ambienti, della lavanderia interna, del lavaggio e sanificazione di stoviglie e accessori utili alla gestione dei pasti.

Il personale amministrativo comunale: si occupa della gestione delle pratiche di iscrizione, della gestione dei cambi di frequenza e dei ritiri, stila le graduatorie annuali, si occupa mensilmente dell'aggiornamento dei dati relativi alle rette di frequenza da trasmettere alla cooperativa Aeris. Ha sede operativa presso gli Uffici Comunali presso il palazzo municipale.







Il personale amministrativo della cooperativa sociale Aeris: si occupa della fatturazione mensile delle rette di frequenza a carico degli utenti. Ha sede operativa presso gli uffici della Cooperativa Sociale Aeris siti in via Kennedy 19 a Vimercate.

LA PROPOSTA PER I BAMBINI²

Il Nido è un luogo sociale ed educativo, un servizio sereno e ricco di opportunità per i bambini, un luogo di accoglienza e sostegno per i genitori e per le famiglie allargate. La nostra vita quotidiana, scandita da routine, è organizzata per favorire il consolidamento dell'identità personale, la sicurezza affettiva e il dominio del proprio corpo, il benessere, il gioco tranquillo, la socialità, la convivialità, la vita all'aperto. Gli ambienti e gli spazi del nido sono curati in modo da parlare ai bambini e alle bambine e renderli autonomi nelle loro interazioni: nelle relazioni, negli spostamenti, nella cura di sé, nell'utilizzo di giochi e materiali. Uno dei principi che guida quotidianamente la progettazione pedagogica e quindi l'agire di tutto il personale educativo è quello di porci in maniera simmetrica di fronte al bambino, occhi negli occhi. Questo principio permette di progettare percorsi, cambiamenti, ed evoluzioni in corso d'anno consoni ai bisogni e alle attitudini individuali e di gruppo e non ad una programmazione standard dimostrabile solo attraverso dei prodotti finiti. Il risultato finale di un'attività è quello che meno ci interessa, quello che è importante è il percorso esperienziale che lo ha prodotto, i legami e le relazioni intessute. Vogliamo che il nostro Nido sia occasione di esperienze e non di prestazioni. Il bambino non ha solo cinque sensi, ne ha un'infinità, ha sensi ovunque, ne ha *cento*³ nel cervello, nella pancia, ...; possiede una miriade di strumenti per comunicare la sua creatività, pretende di utilizzarli e ne ha tutto il diritto.

Ambiti di esperienza e sviluppo

Durante tutto l'arco della giornata sono istituiti ambiti di esperienza che progressivamente ampliano e articolano l'esplorazione dell'ambiente e la messa in gioco delle capacità emergenti. Il Nido per noi è un contesto di apprendimento nel quale bambine e bambini trovano occasioni ricche e varie, progettate in equipe e proposte con calma, sistematicità e in tempi distesi per sollecitare la creatività e la concentrazione. Potranno esplorare, scoprire, immaginare, confrontare, costruire, raffinare, usando le mani, il movimento, e molti linguaggi espressivi e ludici che appartengono loro. Per questo, in relazione alle caratteristiche dei gruppi, vengono individuati gli obiettivi da perseguire nei momenti di routine e nella programmazione delle attività (Progettazione Pedagogica Annuale⁴), tutti calibrati in funzione dell'età del gruppo (e dei singoli) e delle attitudini. Di seguito elenchiamo gli ambiti di esperienza che guidano la progettazione pedagogica delle attività proposte:

-  Sviluppo cognitivo
-  Sviluppo dell'espressività creativa
-  Sviluppo degli approcci all'apprendimento
-  Sviluppo del pensiero matematico e scientifico
-  Sviluppo socio-emotivo
-  Sviluppo motorio, benessere fisico, cura di sé (autonomia personale), senso di sicurezza.

² Quanto presentato nel presente paragrafo è la riduzione in forma sintetica del Progetto Pedagogico dell'Asilo Nido, il documento integrale è consultabile presso il Nido

³ Loris Malaguzzi - Il bambino è fatto di cento

⁴ Documento redatto annualmente e consegnato alle famiglie durante l'Assemblea di inizio anno che in genere si tiene tra fine ottobre e inizio novembre di ogni anno educativo.

Arricchiscono l'offerta formativa per i bambini (e le famiglie) diverse attività progettate e sperimentate negli anni, tra cui:

- ✿ Il Progetto Biblioteca, che prevede non solo uscite presso la Biblioteca Comunale ma una proficua collaborazione che permette di avere al nido un'ampia varietà di libri in prestito;
- ✿ Il progetto Nonni, per valorizzare e facilitare gli scambi intergenerazionali;
- ✿ Le uscite sul territorio, in luoghi significativi presenti sul territorio Comunale;
- ✿ Le uscite e le gite (come uscite a teatro, presso musei, fattorie didattiche, parchi a tema, ecc.) organizzate in relazione alle proposte presenti in un arco di 30 chilometri da Robbiate.

Le routine e i tempi della cura

La maggior parte del tempo trascorso al nido è un tempo dedicato alla "cura" del bambino. Il lavoro di cura è parte integrante del progetto pedagogico del nido e i gesti di accudimento ne determinano l'identità e la qualità. Prendersi cura del bambino piccolo implica attività fondamentali e fondanti la relazione come nutrire, lavare, cambiare, addormentare, coccolare, consolare: strategie di accudimento che prevedono un rapporto diretto con il corpo del bambino. Le routine scandiscono il tempo di vita con regolarità e prevedibilità, sono eventi stabili e ricorrenti che nel continuo fluire degli eventi restituiscono al bambino stabilità e continuità. Tutti i processi di conoscenza del bambino piccolo avvengono attraverso le routine e i significati emotivi ad esse associati si traducono in preziose opportunità di crescita.

Per routine intendiamo, non solo il momento del cambio, del sonno, del pranzo, della merenda, ma anche l'entrata (accoglienza) e l'uscita (ricongiungimento) al nido e le attività più o meno ritualizzate intese come veri processi sociali e temporali che segnano il passaggio, da un momento ad un altro, accompagnando i bambini ad interiorizzare il micro cambiamento quotidiano con serenità (Circle time, momento della lettura, delle canzoni, delle filastrocche, del trenino ecc.).

In sintesi l'organizzazione delle routine e dei momenti di cura sono:

- ✿ L'ingresso, previsto tra le ore 7.30 e le ore 9.15, è il delicato momento del distacco dalle figure familiari (separazione) e dell'ingresso in comunità (accoglienza);
- ✿ Lo spuntino di frutta, previsto intorno alle ore 9.30, che rappresenta il primo momento di aggregazione prima di iniziare le attività della mattinata;
- ✿ Il gioco e le attività si svolgono tra le ore 10.00 e le 11.15, quando i bambini sono più riposati e disponibili;
- ✿ Il pranzo, che si svolge tra le ore 11.15 e le ore 12.15, è un momento fondamentale sia per le implicazioni emotive e relazionali legate al cibo, sia per la possibilità di sperimentare nuovi sapori e nuove abilità attraverso l'imitazione dei compagni;
- ✿ L'igiene personale, che si effettua di consueto prima del pranzo/merenda, prima del riposo e al bisogno, rappresenta un momento di cura individualizzata molto importante sia per la relazione di intimità che si instaura tra bambino ed educatrice, sia ai fini della conquista delle prime autonomie;
- ✿ Il riposo pomeridiano, tra le ore 13.00 e le ore 15.30, è il tempo delle coccole e del relax, un momento di intimità e di relazione cui il bambino si può abbandonare completamente solo quando ha consolidato il suo rapporto;
- ✿ La merenda pomeridiana può essere consumata con tranquillità dai bambini quando lo desiderano e non necessariamente appena svegli;
- ✿ I momenti di uscita si susseguono nel corso della giornata secondo i seguenti orari:
 - 1) Prima uscita, uscita degli iscritti Tempo Ridotto, dalle 12.30 alle 13.00
 - 2) Seconda uscita, uscita degli iscritti a Tempo Normale, dalle 15.45 alle 16.30
 - 3) Terza uscita, uscita degli iscritti a Tempo Prolungato, dalle 16.30 alle 18.00.

L'uscita è il momento del ricongiungimento con i familiari: particolarmente carico di emozioni sia per i bambini che per gli adulti, è importante per lo scambio di comunicazioni con le educatrici.

Inserimento e ambientamento al Nido

Con inserimento del bambino e della famiglia al Nido intendiamo tutto il processo di avvicinamento al Nido, a partire dai primi incontri delle giornate di Open Day.

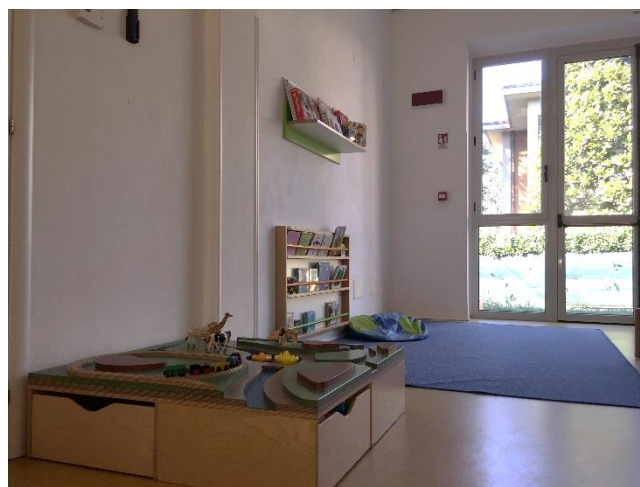
L'ambientamento riguarda invece il processo di integrazione di un bambino nella comunità del Nido. La Riunione Nuovi Iscritti sancisce ufficialmente il primo incontro tra genitori e personale educativo in cui si condividono le linee guida pedagogiche, la definizione dei tempi di ambientamento, la gestione della relazione con i genitori, la costruzione della relazione/referenza con il bambino e con la famiglia, i consigli teorico-pratici per affrontare serenamente il cambiamento in divenire. Segue il Colloquio Pre-ambientamento, un incontro individualizzato che permette ai genitori di parlare di sé e del proprio bambino secondo modalità di ascolto reciproco. Nel corso degli anni abbiamo rilevato come conoscere la storia di un bambino (e della sua famiglia) prima dell'ingresso al nido offra spunti importanti per preparare l'accoglienza accordandosi al meglio sul "registro materno". L'accoglienza non è solo un metodo educativo, ma un modo di fare, una pratica quotidiana che permea l'intera giornata. La capacità di accogliere implica una competenza psicologica, una competenza relazionale e una sensibilità empatica, cioè la capacità di sintonizzarsi con l'altro, di comprendere e di adattarsi ai suoi bisogni. Il senso più profondo dell'Asilo Nido è il suo essere luogo di relazioni, perciò al centro dell'intervento educativo del Nido si pone lo sviluppo di relazioni significative tra bambino e adulti e tra bambini.

Accogliere il bambino implica accogliere la sua famiglia; stabilire con i genitori un rapporto di rispetto reciproco, complicità e condivisione.

Il periodo di norma dedicato all'ambientamento è declinato in 10 giorni lavorativi, che può essere allungato o contratto a seconda delle diverse esigenze. Eventuali modifiche prevedono sempre un accordo tra educatori e famiglie. Si tratta di un processo graduale che si basa sulla costruzione di una relazione di reciproca fiducia tra educatori e bambini e tra educatori e famiglie.

Per facilitare il processo di ambientamento, per le prime giornate, è designata una educatrice di riferimento che gestisce l'ambientamento del bambino, facilita la separazione e si relaziona con i genitori. In questo approccio la figura di riferimento è positiva perché aiuta il bambino ad avere maggiore sicurezza, si pone come ponte rispetto all'ambiente e aiuta a contenere l'ansia dei genitori.

Anche alla famiglia viene richiesto di designare un adulto che seguirà il percorso di ambientamento, se i genitori non sono disponibili per svariati motivi, può essere incaricato un altro adulto purché ben conosciuto dal bambino. Nel corso delle settimane seguenti tutte le educatrici di gruppo si interfacceranno con il bambino, subentrando gradualmente nella gestione dei momenti di routine e nei giochi completando il processo di ambientamento nel micro-sistema. Durante le prime giornate di distacco tra bambini e adulti di riferimento il Nido offre uno spazio di condivisione e confronto anche per gli adulti affiancati dalla pedagoga o da una educatrice appositamente designata.



FORME DI PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE

La commissione Asilo Nido

Alla gestione del Nido partecipa anche la Commissione Asilo Nido, in qualità di organo consultivo dell'Amministrazione Comunale per l'indirizzo e il controllo.

Svolge principalmente le seguenti funzioni:

- Presidia la qualità del servizio erogato;
- Supporta la gestione del servizio in momenti particolari: nuove progettazioni, richieste particolari;
- Promuove, in accordo con l'Amministrazione Comunale, la revisione del regolamento di gestione dell'Asilo Nido.

La Commissione Asilo Nido è nominata con decreto del Sindaco.

Agli incontri della Commissione viene solitamente invitata la responsabile per effettuare precisazioni in merito all'andamento del servizio e per effettuare consulenze in caso di questioni organizzative particolari; la responsabile del servizio non ha diritto di voto.

Agli incontri della Commissione possono partecipare quanti interessati (Assessori e Responsabile Servizi Sociali, genitori, personale del Nido, cittadini, ecc.) senza diritto di voto.

La valutazione da parte dei cittadini

Come possono le famiglie esprimere il loro parere in merito alla qualità del Servizio di cui fruiscono?

- Tutti gli iscritti possono esprimere il grado di soddisfazione in merito al servizio di cui hanno usufruito attraverso un questionario anonimo (fac-simile visionabile presso il Nido);
- Nel questionario vi sono molti campi aperti, oltre a domande chiuse, dove è possibile riportare le proprie opinioni.

Il questionario viene distribuito generalmente in primavera. I risultati dell'indagine di gradimento verranno affissi in bacheca al Nido da giugno sino a fine settembre. Chi lo desiderasse può richiederne una copia al Nido.

Reclami e suggerimenti

Tutti i genitori possono individualmente o in forma associata (ma non in forma anonima) avanzare segnalazioni o suggerimenti riguardo al funzionamento dell'Asilo Nido oppure sporgere reclamo per il mancato rispetto degli impegni previsti dalla presente Carta dei Servizi.

Reclami e segnalazioni possono essere presentati per iscritto:

- Direttamente, presentandosi all'Asilo Nido o presso l'Ufficio Servizi alla Persona;
- Indirettamente, inviando una e-mail all'indirizzo di posta elettronica serviziallapersona@comune.robiate.lc.it o all'indirizzo pep.nidorobbiate@coopaeris.it.

La segnalazione o il reclamo raccolti verranno trasmessi al responsabile dell'Asilo Nido, che si accerterà riguardo alla situazione segnalata e adotterà i provvedimenti giudicati adatti al caso.

Al massimo entro 20 giorni dalla presentazione della segnalazione, il responsabile dell'Asilo Nido comunica al cittadino per iscritto l'esito che ha avuto la sua osservazione o il suo reclamo. Nella gestione delle osservazioni o dei reclami viene coinvolto anche l'Ufficio Qualità della cooperativa Aeris, che parallelamente adotta le proprie procedure di verifica.

Incontri con i genitori

Le famiglie sono chiamate ad una partecipazione attiva nella vita del Nido. Uno dei riferimenti fondamentali per ogni servizio educativo, non solo per il Nido, è quello di operare in continuità con la famiglia e il contesto in cui è inserito il bambino e con altre agenzie educative. Il Nido promuove occasioni e spazi di incontro con le famiglie, finalizzati alla conoscenza, alla condivisione, alla partecipazione attiva.

Vengono proposti momenti di incontro tra cui: assemblea di inizio anno, incontri di Gruppo, colloqui, laboratori, incontri formativi e informativi a tema e momenti di festa.

Tutto questo garantisce uno scambio puntuale e preciso, un confronto sugli obiettivi del servizio, la messa a punto di nuove idee e progetti in relazione ai bisogni e alle aspettative delle famiglie.







Attività per genitori e bambini aperti alla cittadinanza

Nel corso degli anni l'Amministrazione Comunale ha compiuto notevoli sforzi per potenziare i servizi rivolti alla prima infanzia, dimostrando un crescente interesse nei confronti delle iniziative rivolte al sostegno delle famiglie ed alla diffusione di una buona cultura per l'infanzia.

La collaborazione tra Amministrazione Comunale e Aeris cooperativa sociale ha generato sinergie per offrire alle famiglie con bambini in età 0-3 anni momenti di incontro, confronto e scambio.

Cosa chiede il Nido? Gli impegni delle famiglie:

Per una corretta comunicazione tra Famiglia e Nido il genitore si impegna:

-  Ad avvisare il Nido entro le 9.15 in caso di assenza o ritardo
-  Ad essere reperibile direttamente o tramite un adulto appositamente delegato durante tutto il tempo di permanenza del bambino al Nido
-  A provvedere al ritiro anticipato in caso di malessere del bambino (vedi Regolamento Sanitario) e alla compilazione dell'autocertificazione per il rientro in comunità o alla consegna dei certificati medici ove e quando richiesti
-  A informare le educatrici su eventuali patologie che possono compromettere il benessere del bambino al Nido e per facilitare l'intervento degli operatori
-  A rispettare gli orari di entrata e di uscita
-  A leggere e rispettare il Regolamento e le varie informative

GLI STANDARD E GLI IMPEGNI DI QUALITA'

All'interno del servizio Nido perseguiamo l'obiettivo del continuo miglioramento: allo scopo sono stati individuati differenti indicatori per la verifica del livello qualitativo garantito nell'erogazione. Questi indicatori prendono il nome di "standard". Di seguito riportiamo, in una modalità descrittiva, gli indicatori di qualità individuati e gli standard garantiti. All'interno del Nido, affisso in bacheca, è possibile prendere visione dei fattori e degli standard di qualità individuati inseriti in una tabella. La tabella "Indicatori e standard di qualità" viene aggiornata ogni sei mesi, pertanto è possibile prendere visione del livello qualitativo raggiunto nel semestre.

Servizi amministrativi e accessibilità da parte dell'utenza

Disponibilità dell'Ufficio Servizi alla Persona del Comune di Robbiate a fornire tutte le informazioni alle famiglie
Invio lettere al domicilio delle famiglie in età da Nido contenenti le informazioni relative all'iscrizione e invito agli Open Day
Disponibilità di tutte le informazioni riguardanti le iscrizioni al Nido sui sito www.comune.robbiate.lc.it e sul sito www.coopaeris.it (aggiornati e scaricabili: Carta dei Servizi e Documenti Integrativi - Regolamento, Emissione e Calcolo delle rette di frequenza; Modulistica Iscrizione; Brochure informative con inviti agli Open Day)
Conferma della data di avvio dell'ambientamento
Invio mediante mail agli utenti iscritti e/o in lista di attesa di tutte le informazioni utili alla frequenza
Disponibilità dell'Ufficio Amministrativo di cooperativa sociale Aeris a fornire informazioni riguardanti la fatturazione e i pagamenti delle rette di frequenza

Relazioni con le famiglie

INCONTRI CON LE FAMIGLIE:

Open Day
Riunione nuovi iscritti (mese di giugno)
Colloquio pre-ambientamento (circa una settimana prima dello stesso)
Riunione inizio anno (fine ottobre/inizi novembre)
Colloqui individuali, almeno 2 per ogni anno educativo
Riunioni di Gruppo (mese di marzo e mese di giugno)
Colloquio di chiusura dell'esperienza del Nido per passaggio alla Scuola dell'Infanzia (scheda profilo)
La Commissione Asilo Nido
Gli incontri formativi/informativi tra operatori e famiglie (almeno 2 per ogni anno educativo)
Comunicazione quotidiana orale e scritta
Bacheche informative

Alimentazione

QUALITÀ DEL MENÙ:

Tablette dietetiche approvate dall'UOC Igiene Alimenti e Nutrizione ATS della Brianza con menù stagionali
In caso di allergie e intolleranze viene applicato il protocollo per la somministrazione di diete speciali specifiche per il bambino. La famiglia deve fornire adeguata certificazione medica specialistica
Rispetto delle diverse esigenze alimentari, le famiglie possono richiedere la fornitura di diete speciali per motivi etici e religiosi
Gradevolezza dei cibi e della loro presentazione
Dieta personalizzata per bambini dagli 6 ai 12 mesi e comunque, sino al termine del processo di svezzamento
Consegna del menù stagionale in forma cartacea alle famiglie e affissione dello stesso in bacheca
Adozione e rispetto del manuale di autocontrollo HACCP di tutti gli operatori coinvolti nella somministrazione del pasto

Ambientamento

Riunione nuovi iscritti, è un incontro in cui vengono fornite in linea generale tutte le informazioni riguardanti il periodo di ambientamento, viene presentata l'equipe educativa e gli educatori di riferimento, viene consegnata la "Lettera di Benvenuto" con il riepilogo di tutte le informazioni e l'elenco dei materiali/accessori necessari
Colloquio di pre-ambientamento, si tratta di un primo scambio di informazioni e vengono definiti i tempi di ambientamento per ogni famiglia

GRADUALITÀ DELLE FASI DI AMBIENTAMENTO IN ACCORDO CON LA FAMIGLIA:

Accordo sui tempi di ambientamento graduale del bambino/a. Di norma l'ambientamento dura 10 giorni lavorativi
Si chiede la disponibilità del genitore o di un altro adulto designato dallo stesso: per i primi 5 giorni con presenza all'interno del Nido in orario mattutino, per i giorni successivi con disponibilità immediata a recarsi al Nido in caso di necessità durante il tempo di permanenza del bambino nel servizio
Il personale educativo ha cura, ogni giorno, di restituire al genitore l'andamento quotidiano dell'ambientamento
In caso di difficoltà o bisogni particolari del bambino, educatori e genitore concorrono a ridefinire i tempi di ambientamento per garantire al bambino una maggiore gradualità
Durante il periodo di ambientamento viene assegnato un educatore di riferimento al bambino e alla famiglia per garantire maggior continuità e facilitare la relazione e la comunicazione. Al termine di questo periodo, gradualmente, anche gli altri educatori presenti in Sala inizieranno un processo di conoscenza e relazione con il bambino e la sua famiglia
Presenza di un <u>Progetto Accoglienza</u> che, tra le azioni, prevede l'accompagnamento e l'affiancamento dei genitori durante le prime giornate di distacco

Sicurezza

RISPETTO DELLE DELEGHE FATTE DALLE FAMIGLIE

Verifica dell'identità del soggetto delegato dal genitore
Autorizzazione, valida annualmente, da parte del genitore per le uscite sul territorio
Specifica autorizzazione da parte del genitore per eventuali uscite extra territoriali e gite
Autorizzazione del genitore per riprese audio e video con dettagli specifici sulla loro eventuale pubblicazione
Riconsegna dei bambini. I genitori rilasciano in forma scritta disposizioni in merito (modulistica consegnata all'avvio della frequenza "Autorizzazioni e Recapiti") circa le persone a cui il personale del Nido può consegnare il bambino. Le persone indicate devono aver compiuto i 18 anni. Non verranno accolte deleghe al ritiro effettuate a persone minorenni

FUNZIONALITÀ E SICUREZZA DELLA STRUTTURA

Certificazione di conformità di arredi e attrezzature
Il servizio è dotato di addetti alla prevenzione di incendi, gestione delle emergenze e primo soccorso
Assenza di barriere architettoniche
Prove di evacuazione periodiche

Accettazione segnalazioni, reclami, osservazioni

Risposte alle segnalazioni e ai reclami: entro 30 giorni dal ricevimento

Personale

Il rapporto educatore-bambino è stabilito per legge. Al Nido viene garantito un rapporto in 1 educatore ogni 7 bambini. Il rapporto numerico si può abbassare in relazione all'età dei bambini (ad esempio: 1 a 5 per bambini di età inferiore ai 12 mesi o a bisogni specifici del Gruppo, es: periodo di ambientamento).
Per bisogni specifici individuali si valuta, con il Servizio Sociale del Comune di Robbiate, la possibilità di affiancare il bambino da un educatore dedicato. In queste situazioni viene definito un piano educativo individuale e garantito il raccordo con le strutture sociali e sanitarie competenti nonché con le figure specialistiche di riferimento
Tutti gli educatori sono in possesso dei titoli di studio previsti dalla normativa vigente
Annualmente è predisposto un piano di formazione e aggiornamento professionale pensato in modo sistematico e continuo
Partecipazione da parte di tutto il personale (non solo educativo) a corsi sulla sicurezza e sul primo soccorso nel rispetto delle vigenti normative
Presenza costante della pedagoga per garantire una progettazione educativo-pedagogica di qualità

Rapporto con il territorio

Continuità con la Scuola dell'Infanzia. Raccordo con la direzione dell'Istituto Comprensivo e con la Direzione della Scuola dell'Infanzia Elena per la definizione di un <u>Progetto Continuità</u> condiviso e che preveda, oltre al passaggio di informazioni circa il bambino, anche percorsi di accompagnamento da una struttura all'altra
Progetto Biblioteca, collaborazione e uscite presso la Biblioteca Comunale
Progetto Nonni, ogni anno viene declinata la partecipazione dei nonni all'interno del Nido per offrire spazi di scambio e collaborazione intergenerazionale (con <i>nonni</i> si intendono persone non necessariamente parenti dei bambini frequentanti, ma che abbiano voglia di interagire con il servizio - tutte le persone che entrano all'interno del servizio sono autorizzate dalla Responsabile)
Raccordo con gli altri servizi dedicati alle famiglie con bambini da 0 a 3 anni presenti a Robbiate per la realizzazione di attività rivolte alle famiglie

Spazi e materiali

FUNZIONALITÀ DELLA STRUTTURA

Programma annuale delle manutenzioni interne ed esterne alla struttura

Utilizzo della lavanderia interna

ADEGUATEZZA DEGLI SPAZI INTERNI ED ESTERNI ALLA STRUTTURA

In osservanza delle normative vigenti si garantiscono spazi polifunzionali dedicati a: accoglienza, sale (ciascuna dedicata annualmente ad un gruppo), gioco, riposo, igiene

Spazi esterni dedicati e attrezzati per il gioco all'aperto

Arredi e materiali pensati per lo sviluppo armonico del bambino

Allestimenti delle sale organizzati per centri di interesse fruibili in maniera autonoma dai bambini pensati in relazione all'età e agli interessi degli stessi

Garanzie di igiene

IGIENE AMBIENTALE

Garanzia di pulizia quotidiana della struttura, svolta in più momenti della giornata

Lavaggio e manutenzione del materiale di gioco e arredi

Controlli routinari effettuati dalle diverse UOC dell'ATS della Brianza

Prevenzione igienico sanitaria effettuata mediante l'utilizzo di materiale usa e getta

Bagno predisposto per il cambio dei bambini arredato con fasciatoio e vasca con doccia

Utilizzo di prodotti e materiali per le pulizie con certificazione ECOLABEL e/o prodotti a partire da materie prime di origine vegetale

IGIENE DEL BAMBINO

Il nido fornisce prodotti per l'igiene e la cura del bambino: pannolini, sapone neutro, carta asciugamano, salviettine umidificate, crema per il cambio, acqua fisiologica monouso

Il Nido fornisce il corredo per il letto, bavaglie (fornite in parte dalle famiglie degli iscritti ad avvio della frequenza) e fazzoletti monouso

Nel caso di allergie, dietro presentazione di un certificato medico, il Nido provvederà ad acquistare i prodotti indicati

IGIENE DEL PERSONALE

Il personale ha in dotazione calzature dedicate e provvede al cambio di abbigliamento all'arrivo e all'uscita dal servizio

Il personale utilizza guanti monouso per il cambio del bambino e per la prestazione di cure che prevedono scambi con liquidi corporei (es: piccole medicazioni, intervento durante una fase di vomito, ...)

NUMERI UTILI

Asilo Nido *papaveriepapere*:

Via San Francesco, 7
23889 Robbiate LC

tel. e fax: 039 9730462 cell. 345 5569982

e-mail: pep.nidorobbiate@coopaeris.it

Uffici Cooperativa Aeris:

Via Kennedy, 19
20871 Vimercate MB

tel. : 039 6612211

fax: 039 6918941

e-mail: amministrazione@coopaeris.it

Ufficio Servizi alla persona comune di Robbiate:

Piazza della Repubblica, 2
23889 Robbiate LC

tel. : 039 513221 Int. 9

e-mail: serviziallapersona@comune.robbiate.lc.it



Il Nido Comunale *papaveriepapere* è inserito in un circuito di servizi dedicati alla Prima Infanzia gestiti da AERIS cooperativa sociale. Il Progetto Educativo Prima Infanzia, denominato API, è frutto di una esperienza ventennale maturata dagli operatori AERIS che quotidianamente lavorano a contatto di bambini e famiglie. Peculiarità dei nostri servizi è quella di lasciare molto spazio alla creatività e alla libera espressione, valorizzando ogni singolo gesto, parola ed esperienza.

Oltre il Nido Comunale *papaveriepapere*, rientrano nel Progetto API:

Nido Comunale *papaveriepapere* - Cambiago MI - Nido d'Infanzia Comunale – Martinengo BG
Nido Comunale Arcobaleno – Agrate Brianza - Nido GIROTONDO - Vaprio d'Adda MI
Nido Gatton Gattoni – Terno D'Isola BG
Centro Prima Infanzia "Il Ponticello" - Agrate Brianza MB - SpazioGioco *papaveriepapere* – Agrate Brianza MB
Spazio Neogenitori Piccoli Passi – Agrate Brianza MB



Asilo Nido –*papaveriepapere*

Via San Francesco, 7
23899 Robbiate (LC)
TEL./FAX 039 9730462
CELL. 345 5569982

pep.nidorobbiate@coopaeris.it

Chi è AERIS: siamo una grande cooperativa che sa essere vicina alle persone con attenzione, rispetto, professionalità e competenza. Aperti al dialogo e flessibili, ogni giorno proponiamo risposte efficaci alle esigenze di giovani, bambini, adulti in difficoltà e persone con disabilità. Dal 1994 siamo riconosciuti come una realtà solida e credibile, in grado di creare valore per il territorio, grazie alla cura, alla creatività e alla passione che mettiamo in ciò che facciamo.



Cooperativa Sociale AERIS a r.l.
ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE
Via J.F. Kennedy, 19 – 20871 Vimercate (MB)
TEL. 039 6612211 – FAX 039 6918941
WWW.COOPAERIS.IT

