



IL SINDACO

## Provvedimento n° 18 del 13/01/2014

**OGGETTO:** Conferimento al Segretario Comunale Dott.ssa Rosa Renda delle funzioni gestionali inerenti gli affari indicati nel Servizio Uno dell'organigramma della struttura organizzativa del Comune di Robbiate.

### IL SINDACO

Visto l'art. 97 – comma 4 – lettera d) - del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000, il quale stabilisce che il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 116 del 01/10/2013, dal quale si evince l'organigramma della struttura organizzativa di questo Comune;

Ritenuto di conferire al Segretario Comunale le funzioni gestionali previste all'art. 107 del D. Lgs. n° 267/2000, dall'art. 48 del Regolamento sopra richiamato e dall'art. 45 del vigente Statuto Comunale riguardanti il Servizio Uno (segreteria ed affari generali, gestione del personale, cultura, sport e tempo libero, commercio, urp ed attività istituzionali);

### DECRETA

con decorrenza 01/01/2014 e fino al 31/12/2014 al Segretario Comunale Dott.ssa Rosa Renda le funzioni gestionali degli Affari compresi nel Servizio Uno di questo Comune, in applicazione di quanto previsto dall'art. 107 del D. Lgs. n° 267/2000, dall'art. 48 del vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi e dall'art. 45 del vigente Statuto Comunale.

Robbiate, li 13/01/2014

Il Sindaco  
Dott. Daniele Villa