



Il Sindaco

## **Provvedimento n. 28 del 10/03/2014**

**Oggetto: Nomina Responsabili accessibilità informatica e pubblicazione sul sito web.**

### **IL SINDACO**

DATO ATTO dell'approvazione con D. Lgs. 82/2005 del Codice dell'Amministrazione Digitale, oggetto di riforma con D. Lgs. 235/2010 pubblicato sulla G.U. del 10 gennaio 2011 n. 6;

VISTO l'art. 9 del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" come convertito con modificazioni con Legge 17 dicembre 2012 n. 221 per quanto riguarda le problematiche sull'inclusione digitale;

VISTA la circolare 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale che ha segnalato una svolta nel processo di digitalizzazione imponendo agli Enti Pubblici alcuni obblighi allo scopo di rendere accessibili a chiunque i siti web ed i servizi informatici della P.A.;

RILEVATO che a seguito delle nuove disposizioni si rendono necessari alcuni adempimenti fra cui l'individuazione del **RESPONSABILE dell'accessibilità informatica per il sito web istituzionale** nonché del **Responsabile del procedimento di pubblicazione (RPP)**;

RITENUTO per quanto sopra espresso di individuare nelle persone dei Sigg.ri :

- **Dott.ssa Renda Rosa Anna Maria** – Segretario Generale quale **RESPONSABILE dell'accessibilità informatica per il sito web istituzionale**
- **Stefanelli Maria** – dipendente con qualifica di Esecutore Amministrativo quale **RESPONSABILE del procedimento di pubblicazione (RPP)**;

VISTO il vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;



RITENUTO per quanto sopra espresso, di individuare, l'**UFFICIO UNICO**

### DECRETA

Per le ragioni esposte in narrativa, ed in ottemperanza all'art. 9 del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179 di nominare :

- **Dott.ssa Renda Rosa Anna Maria** – Segretario Generale  
**RESPONSABILE dell'accessibilità informatica per il sito web istituzionale**
- **Stefanelli Maria** – dipendente con qualifica di Esecutore Amministrativo  
**RESPONSABILE del procedimento di pubblicazione (RPP).**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario in capo all'Ente.

Il presente provvedimento viene affisso all'Albo pretorio on-line comunale per 15 giorni, e sul sito istituzionale nella sezione "trasparenza", firmato per accettazione dalla Dott.ssa Renda Rosa Anna Maria – Segretario Generale e dalla Sig.ra Stefanelli Maria.

IL SINDACO  
Dott. Daniele Villa

Per accettazione :

Dott.ssa Renda Rosa Anna Maria

Stefanelli Maria

*Il presente decreto, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicato all'Albo pretorio Comunale on line dal giorno ..... per 15 giorni consecutivi.*