

PEG
Piano Esecutivo di Gestione

Anno 2015

**FUNZIONE ASSOCIATA “ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI
PUBBLICI DI INTERESSE GENERALE”
Responsabile: Antonio Marchetti**

Competenza della Funzione Associata Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale è la manutenzione, tutela del patrimonio comunale.

Risorse umane assegnate alla Funzione Associata Organizzazione dei Servizi Pubblici di Interesse Generale

PROFILO	UFFICIO	POSTI RICOPERTI	POSTI VACANTI
Fuonziario Tecnico Cat. D3 20% del TP	Servizio Territorio	1	0
Collaboratore Amministrativo Cat. B3 part time 83.33% 41,66% del PT	Servizio Territorio	1	0

Elenco delle competenze

1. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DELLA FUNZIONE ASSOCIATA SERVIZI PUBBLICI DI INTERESSE GENERALE

Competenze di carattere generale

- Attività amministrativa di settore (determinazioni, etc.);
- Gestione capitoli di PEG;
- Adempimenti amministrativi e procedura per appalto di forniture o servizi;
- Rapporti con Enti e Istituzioni previdenziali e assicurative per la acquisizione della documentazione relativa alla regolarità contributiva di appaltatori;
- Individuazione, predisposizione e attuazione dei programmi ed interventi di manutenzione programmata su beni di proprietà comunale;
- Protocollo in uscita.

Indicatori di attività

Funzione Associata

- Determinazioni di settore
- N. gare in appalto – affidamento in economia

SPECIFICI OBIETTIVI ANNO 2015

OBIETTIVO N. 1 – Manutenzione impianto condizionamento Municipio

Finalità:

Manutenzione dell'impianto.

RISORSE UMANE: Funzione Associata del Servizio

RISORSE STRUMENTALI: Strutture e mezzi attualmente in dotazione alla Funzione.

RISORSE FINANZIARIE: dotazione resa disponibile dall'Ente nel bilancio 2015.

CALENDARIZZAZIONE OBIETTIVO:

Attività previste:

n.	DESCRIZIONE	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione gara										X		
2	Affidamento												X

DETERMINAZIONE PESO OBIETTIVO:

DESCRIZIONE VOCI	MASSIMA	ALTA	MEDIA	MINIMA	TOTALE
Rilevanza interna					
Innovazione					
Importanza					
Facilità e brevità tempi di realizzazione					
Risparmio di risorse					
Interesse politico					
TOTALE					
PESO ASSEGNATO	6				

OBIETTIVO N. 2 – Manutenzione impianto lampade di emergenza Villa della Concordia

Finalità:

Manutenzione dell'impianto.

RISORSE UMANE: Funzione Associata del Servizio

RISORSE STRUMENTALI: Strutture e mezzi attualmente in dotazione alla Funzione.

RISORSE FINANZIARIE: dotazione resa disponibile dall'Ente nel bilancio 2015.

CALENDARIZZAZIONE OBIETTIVO:

Attività previste:

n.	DESCRIZIONE	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento							x					

DETERMINAZIONE PESO OBIETTIVO:

DESCRIZIONE VOCI	MASSIMA	ALTA	MEDIA	MINIMA	TOTALE
Rilevanza interna					
Innovazione					
Importanza					
Facilità e brevità tempi di realizzazione					
Risparmio di risorse					
Interesse politico					
TOTALE					
PESO ASSEGNATO	6				

OBIETTIVO N. 3 – Manutenzione impianto illuminazione scala Campo Sportivo

Finalità:

Manutenzione dell'impianto.

RISORSE UMANE: Funzione Associata del Servizio

RISORSE STRUMENTALI: Strutture e mezzi attualmente in dotazione alla Funzione.

RISORSE FINANZIARIE: dotazione resa disponibile dall'Ente nel bilancio 2015.

CALENDARIZZAZIONE OBIETTIVO:

Attività previste:

n.	DESCRIZIONE	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento							x					

DETERMINAZIONE PESO OBIETTIVO:

DESCRIZIONE VOCI	MASSIMA	ALTA	MEDIA	MINIMA	TOTALE
Rilevanza interna					
Innovazione					
Importanza					
Facilità e brevità tempi di realizzazione					
Risparmio di risorse					
Interesse politico					
TOTALE					
PESO ASSEGNATO	6				

OBIETTIVO N. 4 – Manutenzione impianto pompa di calore presso la Casa delle Associazioni

Finalità:

Manutenzione dell'impianto.

RISORSE UMANE: Funzione Associata del Servizio

RISORSE STRUMENTALI: Strutture e mezzi attualmente in dotazione alla Funzione.

RISORSE FINANZIARIE: dotazione resa disponibile dall'Ente nel bilancio 2015.

CALENDARIZZAZIONE OBIETTIVO:

Attività previste:

n.	DESCRIZIONE	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento								x				

DETERMINAZIONE PESO OBIETTIVO:

DESCRIZIONE VOCI	MASSIMA	ALTA	MEDIA	MINIMA	TOTALE
Rilevanza interna					
Innovazione					
Importanza					
Facilità e brevità tempi di realizzazione					
Risparmio di risorse					
Interesse politico					
TOTALE					
PESO ASSEGNATO	6				

OBIETTIVO N. 5 – Controllo qualità appalti : verde e cimitero

Finalità:

Controllo delle modalità operative e di risultato delle ditte appaltatrici della manutenzione del verde pubblico e gestione cimitero .

RISORSE UMANE: Funzione Associata del Servizio

RISORSE STRUMENTALI: Strutture e mezzi attualmente in dotazione alla Funzione.

RISORSE FINANZIARIE: //

CALENDARIZZAZIONE OBIETTIVO:

Attività previste:

n.	DESCRIZIONE	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Controllo dell'attività svolta (verde pubblico)					x	x	x	x	x			
2	Controllo dell'attività svolta (cimitero)		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

DETERMINAZIONE PESO OBIETTIVO:

DESCRIZIONE VOCI		MASSIMA	ALTA	MEDIA	MINIMA	TOTALE
Rilevanza interna						
Innovazione						
Importanza						
Facilità e brevità tempi di realizzazione						
Risparmio di risorse						
Interesse politico						
TOTALE						
PESO ASSEGNATO	12					

OBIETTIVO N. 6 – Appalto servizio sgombero neve e spargimento sale 2015-2017

Finalità:

Attivazione servizio.

RISORSE UMANE: Funzione Associata del Servizio

RISORSE STRUMENTALI: Strutture e mezzi attualmente in dotazione alla Funzione.

RISORSE FINANZIARIE: dotazione resa disponibile dall'Ente nel bilancio 2015.

CALENDARIZZAZIONE OBIETTIVO:

Attività previste:

n.	DESCRIZIONE	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Aggiudicazione									x			
1	Affidamento										x		

DETERMINAZIONE PESO OBIETTIVO:

DESCRIZIONE VOCI	MASSIMA	ALTA	MEDIA	MINIMA	TOTALE
Rilevanza interna					
Innovazione					
Importanza					
Facilità e brevità tempi di realizzazione					
Risparmio di risorse					
Interesse politico					
TOTALE					
PESO ASSEGNATO	10				

OBIETTIVO N. 7 – Messa a norma ascensori su immobili di proprietà comunale

Finalità:

Sicurezza ascensori.

RISORSE UMANE: Funzione Associata del Servizio

RISORSE STRUMENTALI: Strutture e mezzi attualmente in dotazione alla Funzione.

RISORSE FINANZIARIE: dotazione resa disponibile dall'Ente nel bilancio 2015.

CALENDARIZZAZIONE OBIETTIVO:

Attività previste:

n.	DESCRIZIONE	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento												x

DETERMINAZIONE PESO OBIETTIVO:

DESCRIZIONE VOCI	MASSIMA	ALTA	MEDIA	MINIMA	TOTALE
Rilevanza interna					
Innovazione					
Importanza					
Facilità e brevità tempi di realizzazione					
Risparmio di risorse					
Interesse politico					
TOTALE					
PESO ASSEGNATO	6				

OBIETTIVO N. 8 – Dematerializzazione atti amministrativi

Finalità:

Eliminazione dei vari passaggi cartacei degli atti per l'acquisizione dei pareri e sostituzione con il procedimento totalmente informatizzato.

RISORSE UMANE: Funzione Associata del Servizio

RISORSE STRUMENTALI: Strutture e mezzi attualmente in dotazione alla Funzione.

RISORSE FINANZIARIE:

CALENDARIZZAZIONE OBIETTIVO:

Attività previste:

n.	DESCRIZIONE	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Messa a punto della procedura operativa e utilizzo delle funzionalità avanzate del gestionale per l'adozione di determine.										x	x	x
2	Inserimento di pareri e firma digitale di tutti gli atti amministrativi.										x	x	x

DETERMINAZIONE PESO OBIETTIVO:

DESCRIZIONE VOCI		MASSIMA	ALTA	MEDIA	MINIMA	TOTALE
Rilevanza interna						
Innovazione						
Importanza						
Facilità e brevità tempi di realizzazione						
Risparmio di risorse						
Interesse politico						
TOTALE						
PESO ASSEGNATO	8					