

PEG
Piano Esecutivo di Gestione

Anno 2016

FUNZIONE ASSOCIATA ISTRUZIONE
Responsabile: Sig.ra Bonfanti Pinuccia

Risorse umane assegnate alla Funzione Associata istruzione

PROFILO	UFFICIO	POSTI RICOPERTI	POSTI VACANTI
Collaboratore Amministrativo Cat. B3	Funzione associata istruzione	1	0

Elenco delle competenze

1. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DELLA FUNZIONE ASSOCIATA ISTRUZIONE

- Monitoraggio e verifica appalto servizio ristorazione scolastica;
- Programmazione, monitoraggio e verifica trasporto scolastico;
- Gestione rapporti con la società erogatrice del servizio di ristorazione scolastica;
- Gestione buoni pasto mensa scolastica con voucher dote scuola;
- Servizio pre / post accogliimento alunni scuola primaria;
- Vigilanza e controllo mensa e diete speciali;
- Collaborazione con la Commissione Mensa;
- Gestione dote scuola (sostegno al reddito, sostegno alla scelta e dote merito) e rapporti con Regione Lombardia;
- Fornitura gratuita libri di testo scuola primaria per alunni residenti;
- Gestione diritto allo studio per scuole
- Protocollo in uscita.

Indicatori di attività

Funzione Associata Istruzione

- numero iscrizioni servizio ristorazione scolastica
- inserimenti on-line delle richieste Dote Scuola Regione Lombardia
- numero borse di studio comunali assegnate
- servizio pre/post accoglienza scolastica
- numero documenti protocollati in uscita dell'intero settore e rapporto % sulle registrazioni in uscita dell'intero ente

SPECIFICI OBIETTIVI ANNO 2016

OBIETTIVO N. 1 – Dote Scuola

Descrizione : **Dote Scuola**

Finalità:

Gestione delle attività secondo le istruzioni di Regione Lombardia

RISORSE UMANE: Funzione Associata Istruzione

RISORSE STRUMENTALI: Strutture e mezzi attualmente in dotazione alla funzione.

RISORSE FINANZIARIE: nessun costo aggiuntivo

CALENDARIZZAZIONE OBIETTIVO:

Attività previste:

n.	DESCRIZIONE	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Raccolta domande : dal 29 marzo al 30 giugno (per il sostegno al reddito)			x	x	x	x						
2	Inserimento dote di merito									x			

INDICATORE/I MISURABILE/I			
NR.	DENOMINAZIONE	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO
1	Realizzazione del progetto	Tempo	Pubblicizzazione bando, inserimento domande, protocollazione regionale, verifica requisiti.

DETERMINAZIONE PESO OBIETTIVO:

PESO ASSEGNATO	4
-----------------------	----------

OBIETTIVO N. 2 – Pagamenti servizi

Descrizione : **Monitoraggio pagamenti servizi e relativi provvedimenti**

Finalità:

Il progetto si propone di continuare a monitorare i pagamenti relativi ai servizi mensa scolastica ed extra scolastici anche per l'anno 2016.

RISORSE UMANE: Funzione Associata Istruzione

RISORSE STRUMENTALI: Strutture e mezzi attualmente in dotazione alla funzione.

RISORSE FINANZIARIE: nessun costo aggiuntivo.

CALENDARIZZAZIONE OBIETTIVO:

Attività previste:

n.	DESCRIZIONE	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Verifica pagamenti servizi			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORE/ MISURABILE/				
NR.	DENOMINAZIONE		UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO
1	Rapporto trimestrale all'Amministrazione Comunale	pagamenti	Tempo	Entro il 31/12/2016

DETERMINAZIONE PESO OBIETTIVO:

PESO ASSEGNATO	10
-----------------------	-----------

OBIETTIVO N. 3 – Borse di Studio

Descrizione : Erogazione Borse di Studio

Finalità:

Il progetto si propone la gestione del bando di erogazione borse di studio per alunni meritevoli.

RISORSE UMANE: Funzione Associata Istruzione

RISORSE STRUMENTALI: Strutture e mezzi attualmente in dotazione alla funzione.

RISORSE FINANZIARIE: dotazione resa disponibile dall'Ente nel bilancio 2016.

CALENDARIZZAZIONE OBIETTIVO:

Attività previste:

n.	DESCRIZIONE	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione bando borsa di studio									x			

INDICATORE/I MISURABILE/I			
NR.	DENOMINAZIONE	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO
1	Erogazione borse di studio	Verifica requisiti	Raccolta domande, verifica requisiti, stesura graduatoria, liquidazione borse di studio

DETERMINAZIONE PESO OBIETTIVO:

PESO ASSEGNATO	8
-----------------------	----------

OBIETTIVO N. 4 – Mensa Scolastica

Descrizione : **Concessione servizio mensa scolastica**

Finalità:

Erogazione del servizi mensa scolastica 2016-2019.

RISORSE UMANE: Funzione Associata Istruzione

RISORSE STRUMENTALI: Strutture e mezzi attualmente in dotazione alla funzione.

RISORSE FINANZIARIE: dotazione resa disponibile dall'Ente nel bilancio 2016.

CALENDARIZZAZIONE OBIETTIVO:

Attività previste:

n.	DESCRIZIONE	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione gara						x						
2	Affidamento servizio								x				

DETERMINAZIONE PESO OBIETTIVO:

PESO ASSEGNATO

14

OBIETTIVO N. 5

Descrizione : **Creazione Ufficio Associato Servizi Comunali**

Finalità: Progetto per l'istituzione di un nuovo ufficio che coinvolga personale del Servizio Anagrafe, Servizio Tributi e Servizio alla Persona al fine di comunicare con i cittadini e soddisfare il maggior numero di richieste di tipo amministrativo.

RISORSE UMANE: Uffici Comunali

RISORSE STRUMENTALI: Strutture e mezzi attualmente in dotazione al settore.

RISORSE FINANZIARIE:

CALENDARIZZAZIONE OBIETTIVO:

Attività previste:

n.	1. DESCRIZIONE	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Miglioramento rapporto tra i cittadini e la PA attraverso un ufficio unico di informazione al fine di garantire uno snellimento dell'iter burocratico												x

DETERMINAZIONE PESO OBIETTIVO:

PESO ASSEGNATO	4
-----------------------	----------